

ATTENZIONE: L'ufficio chiude un 1/2 d'ora prima, ossia alle 19.15 / 18.30 per i tiri interni

Responsabile cassa e chiavi :	Lorenzo Passini	tel. U. 081 839 71 74	Cel. 079 502 55 24
Responsabile monitori:	Moreno Cramerì 300m	tel. U. 081 839 03 02	Cel. 079 259 33 19
	Claudio Pelliccioli 25/50m	tel. P. 081 844 00 08	Cel. 079 326 98 88

Promemoria generale

- 1 L'ufficiale che non può essere presente per un motivo valido è responsabile di cercarsi un sostituto
- 2 I responsabili sono pregati di presentarsi almeno mezz'ora prima dell'inizio del tiro.
- 3 Le chiavi del poligono e dell'ufficio vanno richieste a Lorenzo Passini (no. tel. vedi sopra)

Promemoria monitori

- 1 Appendere bandiera di tiro
- 2 300m Aprire tapparelle stand e avviare impianto SIUS secondo istruzioni sul posto
- 3 25/50m Aprire tapparelle stand e inserire impianti tramite interruttori (ufficio pistola)
- 4 Applicare protezioni foniche tra le postazioni di tiro
- 5 Mettere pamir davanti a entrata stand
- 6 Preparare fogli con barcode sui tavoli dei segretari
- 7 Indossare gilet monitore giallo e aprire il fuoco se le misure di sicurezza sono rispettate
- 8 A fine tiro chiudere il fuoco e raccogliere bossoli
- 9 Allontanare protezioni foniche tra le postazioni di tiro
- 10 Rimettere pamir all'interno dello stand
- 11 Rimettere fogli barcode nell'ordinatore
- 12 300m Spegnerne impianto SIUS secondo istruzioni sul posto e chiudere tapparelle
- 13 25/50m Dinserire impianti tramite interruttori (ufficio pistola) e chiudere tapparelle
- 14 Togliere bandiera di tiro

SICUREZZA:

NEL POLIGONO OGNI TIRATORE È RESPONSABILE DELLA PROPRIA SICUREZZA E DI QUELLA DEI COMPAGNI ! AIUTIAMOCI !

OBBLIGATORIO:

FUORI DALLE GIORNATE UFFICIALI PER IL TIRO OBBLIGATORIO VIEN RISCOSSA UNA TASSA DI CHF 10.00 ESCLUSI I SOCI A + B